

Protokoll Kårstyrelsemöte 3

2017-10-03

Plats: TP54, Täppan, Norrköping.

36. Mötets öppnande

Tobias Åresten förklarade mötet öppnat kl. 18:30.

37. Val av justerare

Hampus Back nominerades.

Beslutas

att välja Hampus Back till mötesjusterare

38. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

Punkten lämnas utan åtgärd.

39. Fastställande av mötets behöriga utlysande

Beslutas

att mötet är behörigt utlyst.

40. Fastställande av föredragningslista

Beslutas

att fastställa föredragningslistan i sin helhet.

41. Förgående mötesprotokoll

Förgående mötesprotokoll från Kårstyrelsemöte 1 2017-08-29 och Kårstyrelsemöte 2 2017-09-11 är justerade men är inte signerade.

Punkten lämnas utan åtgärd.

42. Per capsulam-beslut

Inga beslut har tagits sedan föregående styrelsemöte.

Punkten lämnas utan åtgärd.

43. Presidiebeslut

Inga beslut har tagits sedan föregående styrelsemöte.

Punkten lämnas utan åtgärd.

44. Rapporter och meddelanden

Kårstyrelsen har haft avstämning med Mottagningsansvarig Linköping Kim French samt München Hoben General Allis Mahrs.

Vidare har Kårstyrelsen reviderat policys, budget och reglemente. Konkretisering av årets verksamhetsplaner har genomförts och diskussionslunch med fullmäktige har hållits. Det har även arbetats med riktlinje för föreningsäskningar.

45. Kårstyrelsens konkretisering av verksamhetsplanen för LinTek 2017/2018

Erik Claesson ger sina kommentarer på konkretiseringarna. Tobias Åresten förordar att eventuella ändringar måste vara honom tillhanda senast 2017-10-03.

Punkten lämnas utan åtgärd.

46. Revidering av LinTeks budget

Amanda Granqvist föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa revideringen av LinTeks budget för verksamhetsåret 17/18 i sin helhet.

47. Reglemente

Linnea Michel föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa proposition gällande LinTeks reglemente 17/18 enligt förslag.

48. Direktiv för utskott

Amanda Granqvist föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa direktiv för utskott enligt förslag.

TR 2/25

49. Direktiv för arrangemang

Amanda Granqvist föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa direktiv för arrangemang enligt förslag.

50. Riktlinjer för äskningar och föreningsstatsningar

Linnea Michel föredrog punkten och punkten diskuterades.

Tobias Åresten yrkar efter kommentarer från Erik Claesson på att texten "En äskning måste innehålla följande rubriker för att godkännas:" ändras till "En äskning måste innehålla svar på följande frågor:".

Beslutas

att fastställa det framvaskade förslaget.

51. Policy för användning av inventarier

Amanda Granqvist föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa policy för användning av inventarier enligt förslag.

52. Policy för användning av LinTeks bil

Amanda Granqvist föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa policy för användning av LinTeks bil enligt förslag.

53. Policy för nyttjande av nycklar till LinTeks lokaler.

Amanda Granqvist föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa policy för nyttjande av nycklar till LinTeks lokaler enligt förslag.

54. Policy för användning av inventarier

Amanda Granqvist föredrog punkten och punkten diskuterades.

Beslutas

att fastställa policy för användning av inventarier enligt förslag.

55. Val av vice projektledare LARM

Frida Svensson (19940627-6544) föreslogs.

Beslutas

att välja Frida Svensson till vice projektledare LARM.

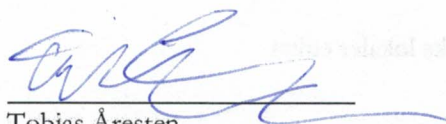
56. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Punkten lämnas utan åtgärd.

57. Mötets avslutande

Tobias Åresten förklarade mötet avslutat 19.05.



Tobias Åresten
Styrelseordförande



Hampus Back
Justierare



Robin Ellgren
Sekreterare

Närvarande

FREDRIK LINDEBERG
ROBIN ELLGREN
AMANDA GRANQVIST (VIA SKYPE)
TOBIAS ÅRESTEN
HAMPUS BACK
LINNÉA MICHEL (VIA SKYPE)